

# ANC

Autoridad Nacional de Control

PODER JUDICIAL

Jefatura Nacional

## FORMATO ESTÁNDAR PARA LA RECEPCIÓN DE QUEJAS

Señor Juez Contralor de la Autoridad Nacional de Control (Colocar jurisdicción):

### I. Datos de la persona que formula la queja

Razón Social/Nombres y Apellidos: \_\_\_\_\_

D.N.I.: \_\_\_\_\_

Domicilio real: \_\_\_\_\_

Domicilio procesal: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Casilla electrónica: \_\_\_\_\_

Teléfono o celular: \_\_\_\_\_

### II. Datos de la(s) persona(s) quejada(s)

Nombres y apellidos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Cargo (s): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dependencia donde labora (n): \_\_\_\_\_

### III. Datos del expediente materia de queja

N° de expediente: \_\_\_\_\_

Dependencia jurisdiccional (juzgado/sala): \_\_\_\_\_

Juez: \_\_\_\_\_

Secretario judicial: \_\_\_\_\_

Estado procesal actual del expediente: \_\_\_\_\_

- *Nota: Se recomienda al usuario judicial, escribir con letra legible para mayor comprensión de su petitorio.*

# ANC

Autoridad Nacional de Control  
PODER JUDICIAL

Jefatura Nacional

**IV. Fecha de ocurrido el hecho**

\_\_\_\_\_

**V. Hechos que motivan la queja con descripción clara y precisa (Fundamentos)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VI. Medios probatorios con los que cuente**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

**VII. Anexos**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma